

Uchwała Nr DOS/OZ/0013/2026
XXV Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczo-Wyborczego
Dolnośląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
z dnia 25 kwietnia 2026 r.

w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia
sprawozdania Okręgowej Komisji Rewizyjnej
Dolnośląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa za rok 2025

Na podstawie art. 18 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2025 r. poz. 1783) uchwała się, co następuje:

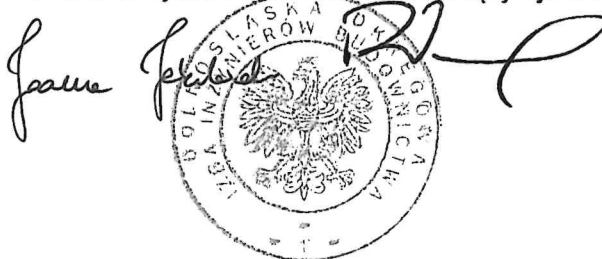
§ 1

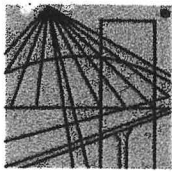
Zatwierdza się sprawozdanie z działalności Okręgowej Komisji Rewizyjnej Dolnośląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa za rok 2025, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Zjazdu Przewodniczący Zjazdu





Wrocław, dnia 18 marca 2026 r.

L.dz. OKR DOIIB/08/2026

Sprawozdanie z działalności
Okręgowej Komisji Rewizyjnej
Dolnośląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
w okresie od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

oraz

od 01 stycznia 2026 r. do posiedzenia OKR DOIIB w dniu 18 marca 2026 r.,

I. INFORMACJE OGÓLNE O DZIAŁALNOŚCI OKR DOIIB

1. Podstawa prawna funkcjonowania organu:

- 1.1 Okręgowa Komisja Rewizyjna Dolnośląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa działa na mocy art. 14 ust. 1 pkt 3 i art. 23 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa tj. z dnia 15 grudnia 2025 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 1783).
- 1.2 Działalność Okręgowej Komisji Rewizyjnej prowadzona jest według zasad określonych w § 12 statutu samorządu zawodowego inżynierów budownictwa oraz w regulaminie okręgowych komisji rewizyjnych Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa poprawionym i uzupełnionym przez XXIV Krajowy Zjazd Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa w dniach 13-14 czerwca 2025 r.

2. Skład osobowy OKR DOIIB:

1. Zbigniew Wnęk - Przewodniczący
2. Jerzy Pawul - Zastępca przewodniczącego
3. Joanna Karnas – Sekretarz
4. Jolanta Rędowicz - Zastępca sekretarza
5. Ryszard Babik
6. Henryk Chocimski
7. Anna Stelmach (*zawiesiła działalność w OKR od dnia 27.01.2025 r.*)

3. Obsługa administracyjna OKR DOIIB sprawowana była przez biuro Izby.

4. Informacja o działalności statutowej i regulaminowej OKR w roku sprawozdawczym oraz w roku bieżącym od 01.01. do posiedzenia w dniu 18.03.2026 r. tj. przed XXV Zjazdem DOIIB:

4.1 Zestawienie protokołów i terminów posiedzeń OKR w roku sprawozdawczym:

Lp.	NR PROTOKOŁU	DATA PROTOKOŁU	OBECNOŚĆ
1	25/P/VI/2025	25.06.2025	5/7
2	26/P/VI/2025	16.10.2025	5/7
3	27/P/VI/2025	27.11.2025	6/7

4.2 Zestawienie protokołów i terminów posiedzeń OKR w roku bieżącym od 01.01.2026r. do posiedzenia w dniu 18.03.2026 r. przed XXV Zjazdem DOIIB:

Lp.	NR PROTOKOŁU	DATA PROTOKOŁU	OBECNOŚĆ
1	28/P/VI/2026	14.01.2026	6/7
2	29/P/VI/2026	21.01.2026	6/7
3	30/P/VI/2026	18.02.2026	5/7
4	31/P/VI/2026	11.03.2026	4/7
5	32/P/VI/2026	18.03.2026	5/7

4.3 Zakres czynności wykonywanych przez OKR:

Okręgowa komisja rewizyjna wykonuje obowiązki wynikające z ustawy, statutu i uchwał okręgowego zjazdu, a w szczególności:

- kontroluje działalność statutową, finansową i gospodarczą okręgowej izby, w tym na zlecenie Krajowej Komisji Rewizyjnej wykonuje czynności kontrolne albo udziela informacji,
- składa sprawozdania okręgowemu zjazdowi izby oraz Krajowej Komisji Rewizyjnej,
- występuje z wnioskiem o udzielenie absolutorium Okręgowej Radzie Izby.

Okręgowa komisja rewizyjna wykonuje swoje zadania głównie przez planowaną kontrolę, polegającą w szczególności na:

- badaniu wykonania uchwał okręgowego zjazdu,
- badaniu zgodności działania rady i innych organów izby z obowiązującymi przepisami, w tym RODO,
- ustosunkowaniu się do sprawozdań finansowych Okręgowej Rady,
- badaniu ksiąg, rejestrów, akt i innych dokumentów,

- analizie spraw finansowych i gospodarczych prowadzonych przez Okręgową Radę.

4.4 Przewodniczący OKR, uczestniczył:

- w posiedzeniach Okręgowej Rady,
- w posiedzeniach i naradach KKR PIIB.

5. Uchwały OKR:

5.1 Uchwały podjęte w roku sprawozdawczym:

Lp.	NR UCHWAŁY	DATA UCHWAŁY	W JAKIEJ SPRAWIE
1	DOS/OKR/0001/2025	18.03.2025	w sprawie przyjęcia wniosków pokontrolnych wynikających z protokołu nr 21/K/VI/2025
2	DOS/OKR/0002/2025	18.03.2025	w sprawie przyjęcia wniosków pokontrolnych wynikających z protokołu nr 22/K/VI/2025
3	DOS/OKR/0003/2025	18.03.2025	w sprawie przyjęcia wniosków pokontrolnych wynikających z protokołu nr 23/K/VI/2025
4	DOS/OKR/0004/2025	18.03.2025	w sprawie przyjęcia wniosków pokontrolnych wynikających z protokołu nr 18/K/VI/2024, 19/K/VI/2024, 20/K/VI/2025, 24/K/VI/2025, 25/K/VI/2025 i 26/K/VI/2025
5	DOS/OKR/0005/2025	18.03.2025	w sprawie przyjęcia sprawozdania OKR DOIIB za rok 2024
6	DOS/OKR/0006/2025	18.03.2025	w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium Radzie DOIIB za rok 2025
7	DOS/OKR/0007/2025	25.06.2025	w sprawie wniosków o nadanie Złotej i Srebrnej Odznaki Honorowej PIIB

5.2 Uchwały OKR podjęte w roku bieżącym od 01.01.2026 r. do posiedzenia w dniu 18.03.2026 r.:

Lp.	NR UCHWAŁY	DATA UCHWAŁY	W JAKIEJ SPRAWIE
1	DOS/OKR/0001/2026	18.03.2026	w sprawie przyjęcia wniosków pokontrolnych wynikających z protokołu nr 32/K/VI/2026
2	DOS/OKR/0002/2026		w sprawie przyjęcia wniosków pokontrolnych wynikających z protokołu nr 33/K/VI/2026
3	DOS/OKR/0003/2026		w sprawie przyjęcia wniosków pokontrolnych wynikających z protokołu nr 35/K/VI/2025
4	DOS/OKR/0004/2026		w sprawie przyjęcia wniosków pokontrolnych wynikających z protokołu nr 27/K/VI/2025, 28/K/VI/2026, 29/K/VI/2026, 30/K/VI/2026, 31/K/VI/2025, 34/K/VI/2026 i 36/K/VI/2026

5	DOS/OKR/0005/2026		w sprawie przyjęcia sprawozdania OKR DOIIB za rok 2025
6	DOS/OKR/0006/2026		w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium Radzie DOIIB za rok 2025

6. Kontrole przeprowadzone przez Okręgową Komisję Rewizyjną:

6.1 Kontrole planowe przeprowadzone przez OKR DOIIB w roku sprawozdawczym:

Lp.	NR PROTOKOŁU	DATA PROTOKOŁU	CZEGO DOTYCZY
1	27/K/VI/2025	16.10.2025	kontrola realizacji budżetu za 9 miesięcy 2025

6.2 Kontrole planowe przeprowadzone przez OKR DOIIB w roku bieżącym (za rok sprawozdawczy 2025):

Lp.	NR PROTOKOŁU	DATA PROTOKOŁU	ZAKRES KONTROLI
1	28/K/VI/2026	18.12.2025 i 14.01.2026	Kontrola doraźna w zakresie funduszy celowych
2	29/K/VI/2026	14.01.2026	działania komisji i zespołów Rady DOIIB
3	30/K/VI/2026	14.01.2026	działalność Biura DOIIB
4	31/K/VI/2026	14.01.2026	przestrzeganie RODO
5	32/K/VI/2026	21.01.2026	OSD DOIIB
6	33/K/VI/2026	21.01.2026	OROZ DOIIB
6	34/K/VI/2026	18.02.2026	w zakresie prawidłowości zarządzania majątkiem
7	35/K/VI/2026	18.02.2026	OKK DOIIB
8	36/K/VI/2026	18.03.2026	działalność Rady, realizacja budżetu i kontrola sprawozdania finansowego

7. Koszty działalności OKR w roku 2025 r. wyniosły 139 281,98 zł w tym:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w zł
1.	Ryczałt Przewodniczącego OKR	84 316,32
2.	Ryczałty za posiedzenia i kontrole	9 000,00
3.	Ekwiwalent za wykonaną pracę indywidualną	5 700,00
4.	Delegacje	8 783,84
5.	Koszty utrzymania (media, sprząatanie, dźwig ...)	9 371,03
6.	Amortyzacja	4 179,84
7.	Pracownik biurowy	4 382,12
8.	Szkolenia członków organu	9 395,32
9.	Inne (Catering, art. spożywcze na posiedzenia, materiały biurowe, wyposażenie)	4 153,51

8. Szkolenia:

2 czerwca 2025 r. - Narada szkoleniowa Przewodniczących Okręgowych Komisji Rewizyjnych i członków Krajowej Komisji Rewizyjnej PIIB w Warszawie.

27 - 29 listopada 2025 - Narada szkoleniowa członków KKR i OKR zorganizowana przez Krajową Komisję Rewizyjną w Krakowie, udział wzięło 7/7 członków OKR DOIIB.

II. OCENA DZIAŁALNOŚCI ORGANÓW ORAZ BIURA DOLNOŚLĄSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA

WNIOSKI POKONTROLNE

II.1. BIURO OKRĘGOWEJ IZBY

1. Działalność Biura Okręgowej Rady DOIIB w 2025 r. jest prowadzona zgodnie z obowiązującymi regulaminami i przepisami prawa.
2. Prowadzona dokumentacja zatrudnienia pracowników w DOIIB jest zgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
3. OKR stwierdza, że księgowość i ewidencja majątku w DOIIB jest prowadzona rzetelnie, prawidłowo i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Obieg dokumentów i ich archiwizacja są zgodne z instrukcją kancelaryjną.
5. OKR zaleca stałe stosowanie zapisów regulaminu zamówień zgodnie z uchwałą OR nr 184/R/2022 z dnia 15.12.2022 r. oraz wnosi o przeprowadzenie szkolenia przypominającego dla pracowników biura w zakresie obowiązującej w DOIIB instrukcji zakupowej.

II.2. OKRĘGOWA KOMISJA KWALIFIKACYJNA

1. Działalność statutowa Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej prowadzona była zgodnie z regulaminami OKK oraz obowiązującym prawem.
2. Dokumentacja w OKK prowadzona jest rzetelnie, a prowadzone sprawy załatwiane są zgodnie z zasadami, doświadczeniem i posiadaną wiedzą.
3. Koszty ponoszone przez OKK zgodne są z zasadami gospodarki finansowej DOIIB. Koszty OKK były niższe od założeń budżetowych.

II.3. OKRĘGOWY RZECZNIK ODPOWIEDZIALNOŚCI ZAWODOWEJ

1. Działalność OROZ prowadzona była zgodnie z regulaminem, przy zachowaniu trybu postępowania Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej w postępowaniach dyscyplinarnych i odpowiedzialności zawodowej w budownictwie oraz obowiązującym prawem.
2. Na podstawie skontrolowanych dokumentów Zespół Kontrolny OKR nie stwierdził nieprawidłowości w działalności OROZ.
3. Koszty ponoszone przez OROZ zgodne są z zasadami gospodarki finansowej DOIIB. Koszty OROZ były niższe od założeń budżetowych.

II.4. OKRĘGOWY SĄD DYSCYPLINARNY

1. Działalność OSD prowadzona była zgodnie z regulaminem, z zachowaniem trybu postępowania Okręgowego Sądu Dyscyplinarnego w postępowaniach dyscyplinarnych i odpowiedzialności zawodowej w budownictwie oraz obowiązującym prawem.
2. Na podstawie skontrolowanych dokumentów Zespół Kontrolny OKR nie stwierdził nieprawidłowości w działalności OSD.
3. Koszty ponoszone przez OSD zgodne są z zasadami gospodarki finansowej DOIIB. Koszty OSD były niższe od założeń budżetowych.

II.5. ZARZĄDZANIE MAJĄTKIEM

1. Dokumenty środków trwałych (LT, PT, OT) sporządzane są za pomocą programu komputerowego na bieżąco, odpowiednio ponumerowane, wydrukowywane i podpisane.
2. Pod względem formalnym dokumentacja jest uporządkowana i prowadzona z należytą starannością.
3. Kontrola majątku przeprowadzona przez OKR nie stwierdziła nieprawidłowości w zarządzaniu majątkiem w okresie sprawozdawczym.

II.6. REALIZACJA BUDŻETU

1. Działalność finansowo-gospodarcza w 2025 roku realizowana była przez Izbę zgodnie z zasadami gospodarki finansowej i zatwierdzonym na XXIV Zjeździe budżetem.
2. Bilans sporządzony na dzień 31.12.2025 r. zamknął się po stronie aktywów i pasywów sumą **17 228 101,44 zł**. Rachunek zysków i strat za rok obrotowy wykazał **zysk netto**

w wysokości: 3 305 063,25 zł. Zysk w ujęciu budżetowym za rok 2025 zamknął się wynikiem dodatnim w wysokości 3 357,7 tys. zł.

3. Sprawozdanie finansowe za rok 2025 zostało sporządzone przez Główną Księgową Panią Izabelę Zakrzewską, podpisane przez Przewodniczącego Rady DOIIB. Zespół kontrolny OKR nie stwierdził nieprawidłowości w sporządzonym sprawozdaniu finansowym za rok 2025.
4. Sprawozdanie finansowe DOIIB zostało zbadane przez niezależnego biegłego rewidenta. W opinii biegłego rewidenta stwierdzono, że sprawozdanie finansowe:
 - przedstawia rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej Jednostki na dzień 31 grudnia 2025 roku oraz jej wyniku finansowego za rok obrotowy zakończony w tym dniu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Ustawa o rachunkowości) i przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości,
 - zostało sporządzone na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych,
 - jest zgodne co do formy i treści z obowiązującymi Jednostkę przepisami prawa i postanowieniami statutu Jednostki.

Jednocześnie biegły rewident w swojej opinii zawarł m.in. następujące uwagi :

„Analiza polityki rachunkowości oraz ksiąg rachunkowych w zakresie przychodów ze sprzedaży wykazała, że Jednostka stosuje metodę kasową jako podstawę wykazywania przychodów. Metoda ta jest stosowana do wykazania przychodów z tytułu otrzymywanych składek członkowskich, wpisowego oraz opłat kwalifikacyjnych. Zgodnie z informacjami pozyskanymi od Jednostki, stosuje ona taki system ewidencji od początku istnienia DOIIB, co jest uzasadnione kwestią niemożności stosowania metody memoriałowej ze względu na charakter przychodów wynikających z wpłat członków (odpowiedniego zakwalifikowania do okresu np. wynikające z wcześniejszych wpłat lub wpłat zaległych, wpłaty dokonywane partiami, itp.). Metoda ta jest stosowana przez Jednostkę w sposób ciągły. Należy jednak zwrócić uwagę, że taki system ewidencji wpłat skutkuje odstępstwem od zasady memoriałowej, która jest wskazana w ustawie o rachunkowości art. 6 ust.1 jako zasada obowiązująca podmioty sporządzające sprawozdanie finansowe. Jednostka wskazuje na stosowanie metody kasowej we wprowadzeniu do sprawozdania finansowego w części dotyczącej podstawowych przychodów.”

5. Dokumentacja finansowa DOIIB prowadzona jest rzetelnie z zachowaniem należytej staranności. Zespół kontrolny OKR stwierdza, że księgowość i ewidencja majątku jest prowadzona rzetelnie i prawidłowo.
6. Zespół kontrolny OKR nie stwierdził nieprawidłowości w przestrzeganiu zasad gospodarki finansowej i realizacji budżetu w 2025 roku.
7. Biorąc pod uwagę stan majątkowo – finansowy na dzień 31.12.2025 r. nie występuje zagrożenie dla kontynuowania działalności jednostki w dającym się przewidzieć okresie.
8. Zespół kontrolny opiniuje pozytywnie sprawozdanie finansowe Okręgowej Rady DOIIB za okres obrotowy od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

II.7. REALIZACJA ZADAŃ FINANSOWANYCH Z FUNDUSZY CELOWYCH

1. Organizacja wycieczek technicznych (np. rejsy statkiem, szkolenia techniczne w terenie), turnieju piłki nożnej, pikniku strzeleckiego, Gali Inżynierskiej realizowane były na podstawie Uchwał Okręgowej Rady DOIIB. Nadzór nad prawidłowością wykorzystania środków Funduszu Celowego powierzono Okręgowej Radzie DOIIB. Do dnia kontroli, Rada w ramach nadzoru nie odniosła się do tych wydatków.
2. Realizacja ww. zadań i związanych z tym wydatków były przedmiotem kontroli doraźnej przeprowadzonej w dniach 18.12.2025 r. i 14.01.2026 r. w związku z otrzymaniem przez Przewodniczącego OKR pism dotyczących potencjalnych nieprawidłowości dotyczących sposobu organizacji ww. zadań i poniesionych w tym zakresie kosztów.
3. Poniesione koszty organizacji wycieczek technicznych – rejsu po Odrze, koszty organizacji Gali Inżynierskiej w 2025 r. nie przekroczyły kosztów określonych w uchwałach Okręgowej Rady DOIIB.

II.8. DZIAŁALNOŚĆ STATUTOWA RADY

1. W roku 2025 Rada prowadziła szeroką działalność statutową na rzecz członków, która przejawiała się organizacją licznych imprez szkoleniowych, integracyjnych, sportowych itp. Koszty z tym związane zostały opisane w punkcie II.6. i II.7. powyżej.
2. Działalność Prezydium i Okręgowej Rady do końca listopada 2025 roku była zgodna ze Statutem, Regulaminami i obowiązującym prawem, natomiast w grudniu 2025 r. Rada podjęła szereg uchwał, które zostały ocenione przez Krajową Radę PIIB jako podjęte z rażącym naruszeniem przepisów prawa i w konsekwencji uchylone. W szczególności dotyczyło to uchwały o powtórzeniu wyborów w niektórych obwodach wyborczych.

III. PODSUMOWANIE

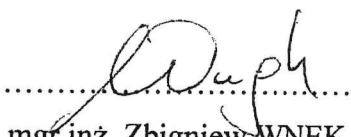
1. WNIOSKI OKR:

- 1.1. OKR stwierdza, że Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna w 2025 r. prowadziła działalność merytoryczną w pełnym zakresie jaki jest określony w Ustawie, Statucie i regulaminie OKK.
- 1.2. OKR stwierdza, że działalność Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej w 2025 r. prowadzona była zgodnie ze Statutem, z Regulaminem OROZ przy zachowaniu trybu postępowania OROZ w sprawach dyscyplinarnych i odpowiedzialności zawodowej w budownictwie oraz zgodnie z obowiązującym prawem.
- 1.3. OKR stwierdza, że działalność Okręgowego Sądu Dyscyplinarnego w 2025 r. prowadzona była zgodnie ze Statutem, z Regulaminem OSD przy zachowaniu trybu postępowania Sądu Dyscyplinarnego w sprawach dyscyplinarnych i odpowiedzialności zawodowej w budownictwie oraz zgodnie z obowiązującym prawem.
- 1.4. OKR nie wnosi uwag do działalności Biura Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w 2025 r. Obsługa administracyjno-finansowa organów DOIIB prowadzona była przez Biuro Izby prawidłowo.
- 1.5. OKR stwierdza, że umowy cywilno – prawne i z podmiotami prawnymi są zawierane prawidłowo, umowy o dzieło są zawierane zgodnie z obowiązującym regulaminem i prawem.
- 1.6. OKR stwierdza, że księgowość i ewidencja majątku jest prowadzona rzetelnie i prawidłowo.

- 1.7. Zespół kontrolny zaleca stałe stosowanie zapisów regulaminu zamówień zgodnie z uchwałą OR nr 184/R/2022 z dnia 15.12.2022 r.
- 1.8. Polityka finansowo-gospodarcza w 2025 r. realizowana była przez Okręgową Radę zgodnie z budżetem.
- 1.9 Okręgowa Komisja Rewizyjna opiniuje pozytywnie sprawozdanie finansowe Okręgowej Rady DOIIB za okres obrotowy od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

2. WNIOSKI KOŃCOWE OKR:

Okręgowa Komisja Rewizyjna na podstawie uchwały nr DOS/OKR/0006/2026 z dnia 18.03.2026 r. w związku z § 2 ust. 1 pkt 3 Regulaminu okręgowych komisji rewizyjnych, występuje do XXV Okręgowego Zjazdu Dolnośląskiej Okręgowej Izby Inżynierów z wnioskiem o udzielenie absolutorium Okręgowej Radzie DOIIB za rok 2025.

..........
mgr inż. Zbigniew WNEK
Przewodniczący OKR DOIIB

Otrzymują:

1. XXV Zjazd Delegatów DOIIB.
2. KKR PIIB.
3. A/a OKR DOIIB.