

**Uchwała Nr DOS/OZ/0001/2026**

**XXV Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczo-Wyborczego  
Dolnośląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa  
z dnia 25 kwietnia 2026 r.**

**w sprawie regulaminu XXV Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczo- Wyborczego  
Dolnośląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa**

Na podstawie art. 18 pkt 8 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2025 r. poz. 1783) uchwała się, co następuje:

**§ 1**

Uchwała się regulamin XXV Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczo-Wyborczego Dolnośląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Sekretarz Zjazdu**

**Przewodniczący Zjazdu**



**REGULAMIN**  
**XXV OKRĘGOWEGO ZJAZDU SPRAWOZDAWCZO-WYBORCZEGO**  
**DOLNOŚLĄSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA**

**§ 1**

Okręgowy Zjazd Dolnośląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, zwanej dalej „DOIIB”, został zwołany i odbywa się w trybie i na zasadach określonych przepisami:

- 1) ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2025 r. poz. 1783), zwanej dalej „Ustawą”;
- 2) Statutu samorządu zawodowego inżynierów budownictwa;
- 3) uchwały nr DOS/OR/0013/2025 z dnia 08 maja 2025 r. Okręgowej Rady Dolnośląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, zmienionej uchwałą nr DOS/OR/0008/2026 z dnia 20 marca 2026 r., w sprawie ustalenia terminu XXV Zjazdu Sprawozdawczo-Wyborczego DOIIB w 2026 r.;
- 4) uchwały nr DOS/OR/0026/2025 z dnia 25 września 2025 r. Okręgowej Rady DOIIB w sprawie podziału obszaru działania DOIIB na obwody wyborcze;
- 5) uchwały nr DOS/OR/0028/2025 z dnia 25 września 2025 r. Okręgowej Rady DOIIB, zmienionej uchwałą nr DOS/OR/0006/2026, z dnia 23 lutego 2026 r., w sprawie regulaminu obwodowych zebrań wyborczych delegatów na Okręgowy Zjazd DOIIB w kadencji 2026-2030;
- 6) niniejszego regulaminu.

**§ 2**

1. Zjazd zwołany został przez Okręgową Radę DOIIB na podstawie art. 16 ust. 1 Ustawy. Okręgowa Rada ustaliła miejsce i termin Zjazdu oraz przygotowała projekt porządku obrad wraz z materiałami niezbędnymi do ich rozpatrzenia.
2. Zjazd stanowią delegaci wybrani przez obwodowe zebrania wyborcze.
3. Zjazd jest prawomocny, zdolny do skutecznego podejmowania uchwał, jeżeli bierze w nim udział co najmniej połowa delegatów wybranych zgodnie z ust.2, posiadających w dniu Zjazdu czynne i bierne prawo wyborcze w Izbie.
4. W Zjeździe uczestniczą z głosem stanowiącym delegaci.
5. Wybory do organów DOIIB oraz delegatów na Krajowy Zjazd PIIB odbywają się w głosowaniu tajnym.
6. W Zjeździe mogą uczestniczyć bez prawa udziału w głosowaniach inne osoby zaproszone przez Okręgową Radę DOIIB.
7. Uchwały Zjazdu podejmowane są zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy liczby delegatów biorących udział w Okręgowym Zjeździe DOIIB. Zwykła

większość jest wtedy, gdy głosów „za” jest więcej niż głosów „przeciw”, choćby suma głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” była większa niż liczba głosów „za”.

8. Czynne i bierne prawo wyborcze nie przysługuje delegatom, którzy przed terminem rozpoczęcia Zjazdu:
  - 1) zostali skreśleni z listy członków Izby,
  - 2) zostali zawieszni w prawach członka Izby.

### § 3

1. Zjazdowi do czasu wyboru Przewodniczącego Zjazdu przewodniczy Przewodniczący Okręgowej Rady DOIB.
2. Przewodniczący Okręgowej Rady DOIB przeprowadza głosowanie w sprawie przyjęcia Regulaminu XXV Zjazdu Sprawozdawczo-Wyborczego DOIB.
3. Przewodniczący Okręgowej Rady DOIB przeprowadza wybory Przewodniczącego Zjazdu.
4. Wybór Przewodniczącego Zjazdu dokonywany jest w głosowaniu jawnym spośród delegatów na Zjazd.
5. Przewodniczący Zjazdu przeprowadza wybory pozostałych czterech członków Prezydium Zjazdu. Wyboru dokonują delegaci w głosowaniu jawnym.
6. Członkami Prezydium Zjazdu mogą być wyłącznie delegaci.
7. Przewodniczący Zjazdu spośród wybranych członków Prezydium wyznacza dwóch wiceprzewodniczących i dwóch sekretarzy.
8. Przewodniczący Zjazdu może powierzyć prowadzenie obrad jednemu z wiceprzewodniczących.
9. Sekretarze są odpowiedzialni za sporządzenie i zatwierdzenie przez Prezydium protokołów obrad oraz projektów uchwał Zjazdu.
10. Do obowiązków sekretarzy należy ponadto, w szczególności:
  - 1) zebranie protokołów komisji zjazdowych,
  - 2) przygotowanie do podpisu uchwał podjętych podczas obrad Zjazdu przez:
    - a) przewodniczącego Zjazdu
    - b) jednego z sekretarzy Zjazdu.

### § 4

Do kompetencji Prezydium Zjazdu należy, w szczególności:

- 1) prowadzenie obrad,
- 2) zarządzanie głosowań i podawanie ich wyników,
- 3) dbanie o poziom i rzeczowość dyskusji,
- 4) przyjmowanie zgłoszeń dyskutantów, udzielanie i odbieranie im głosu,
- 5) doraźna interpretacja regulaminu obrad.



## § 5

1. Zjazd dokonuje wyboru Komisji Mandatowej w składzie 3-5 delegatów.
2. Komisja Mandatowa sprawdza ważność mandatów delegatów oraz ustala prawomocność Zjazdu. Prawomocność Zjazdu jest ustalana na podstawie listy obecności delegatów, sprawdzonej przez Komisję Mandatową.

## § 6

1. Zjazd uchwała porządek obrad. Propozycja porządku obrad została przekazana delegatom w materiałach na Zjazd.
2. Zjazd na wniosek Prezydium Zjazdu ustala liczbę, skład i zadania komisji zjazdowych, w tym:
  - 1) Komisji Wyborczej, która przyjmuje zgłoszenia kandydatów i ustala listy kandydatów do organów DOIIB, uwzględniając następujące zasady:
    - a) bierne prawo wyborcze przysługuje wszystkim członkom Izby, którzy przed terminem rozpoczęcia Zjazdu nie zostali skreśleni z listy członków Izby lub zawieszeni w prawach członka Izby, z zastrzeżeniem § 9 ust. 4 Statutu samorządu zawodowego inżynierów budownictwa;
    - b) zgłaszanie kandydatur (tylko przez delegatów obecnych na zjeździe) następuje pisemnie na karcie zgłoszenia, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;
    - c) delegaci mają prawo zadawania pytań każdemu spośród zgłoszonych kandydatów. Jeśli kandydat nie jest obecny, odpowiedzi na pytania udziela zgłaszający;
    - d) kandydaturę uważa się za przyjętą, jeżeli kandydat wyrazi pisemną zgodę na kandydowanie;
    - e) Komisja Wyborcza umieszcza nazwiska zgłoszonych i przyjętych kandydatur na listach wyborczych w porządku alfabetycznym. Na liście jest umieszczony pełny numer ewidencyjny kandydata;
    - f) wybory przeprowadza się w sposób tajny;
    - g) głosowanie na kandydatów może odbywać się metodą elektroniczną.
  - 2) Komisji Uchwał i Wniosków, która:
    - a) przyjmuje, w określonym przez Przewodniczącego Zjazdu miejscu i czasie, wnioski członków Izby, dotyczące ustawowych działań samorządu zawodowego, sporządzone w formie pisemnej i zawierające uzasadnienie merytoryczne,
    - b) przygotowuje projekty uchwał w sprawach zgłoszonych wniosków, rekomendując Zjazdowi przekazanie wniosków do rozpatrzenia lub realizacji przez Radę DOIIB bądź przekazanie wniosków do rozpatrzenia przez KR PIIB. Wnioski do realizacji przez Radę DOIIB są poddawane pod głosowanie po uprzednim przeprowadzeniu dyskusji i wysłuchaniu opinii upoważnionych przedstawicieli Rady, przedstawicieli innych organów, których wniosek dotyczy, a w razie potrzeby opinii radców prawnych obsługujących Zjazd.
  - 3) Komisji Skrutacyjnej, która:



- a) informuje o zasadach głosowania oraz wyjaśnia zgłoszone w tym zakresie wątpliwości,
  - b) kontroluje prawidłowość przebiegu elektronicznego liczenia głosów,
  - c) przejmuje wydruki określające wyniki głosowania z urządzeń elektronicznego liczenia głosów,
  - d) dokonuje zliczenia głosów oddanych bez korzystania z urządzeń elektronicznego liczenia głosów,
  - e) podaje wyniki głosowań w protokole, w którym określa:
    - liczbę osób uprawnionych do głosowania,
    - liczbę osób, które wzięły udział w głosowaniu,
    - liczbę głosów ważnych i nieważnych oraz liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
  - f) przekazuje protokoły głosowań Przewodniczącemu Zjazdu.
3. Liczbę członków poszczególnych komisji oraz listy kandydatów na członków komisji zjazdowych, wymienionych w § 5 i § 6 ust. 2 wstępnie proponuje Przewodniczący Zjazdu. Na podstawie wniosków zgłoszonych przez delegatów Zjazd może uzupełnić lub zmienić propozycje Przewodniczącego Zjazdu.
  4. Wybór komisji zjazdowych odbywa się w głosowaniu jawnym. Jeżeli ostateczna lista kandydatów do komisji Zjazdu obejmuje liczbę osób równą przewidywanej liczbie wybieranych członków komisji, głosowanie odbywa się łącznie na całą listę.
  5. W wypadku większej liczby kandydatów do poszczególnych komisji, Przewodniczący Zjazdu zarządza głosowanie jawne na poszczególnych kandydatów. Wybrani zostają kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów.
  6. Po ustaleniu składów osobowych komisji zjazdowych, Przewodniczący Zjazdu podaje do wiadomości miejsce i czas, w którym Komisja Uchwał i Wniosków będzie przyjmować pisemne wnioski w sprawie uchwał.
  7. Zjazd może tworzyć zespoły problemowe, których przewodniczący przedstawiają wnioski Komisji Uchwał i Wniosków.

#### § 7

1. Komisje, o których mowa w §5 i §6 ust. 2, wybierają ze swego składu przewodniczącego i sekretarza. O ukonstytuowaniu się komisji przewodniczący komisji powiadamia Prezydium Zjazdu, które informuje o tym Zjazd.
2. Przewodniczący komisji kieruje pracami komisji i składa przed Zjazdem sprawozdanie z jej działalności.
3. Komisja sporządza ze swych czynności protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie. Protokoły komisji stanowią załącznik do protokołu Zjazdu.

#### § 8

Zadaniem Zjazdu jest, w szczególności:

- 1) uchwalenie regulaminu Zjazdu wraz z regulaminem wyborów stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,
- 2) wybór Przewodniczącego Zjazdu,



- 3) wybór Prezydium Zjazdu,
- 4) wybór komisji zjazdowych: Mandatowej, Wyborczej, Uchwał i Wniosków, Skrutacyjnej,
- 5) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdań z działalności:
  - a) Okręgowej Rady DOIIB, w tym sprawozdania finansowego,
  - b) Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej DOIIB,
  - c) Okręgowego Sądu Dyscyplinarnego DOIIB,
  - d) Okręgowych Rzeczników Odpowiedzialności Zawodowej DOIIB,
  - e) Okręgowej Komisji Rewizyjnej DOIIB,
- 6) udzielenie absolutorium Okręgowej Radzie DOIIB,
- 7) uchwalenie budżetu DOIIB na rok 2026,
- 8) dokonanie wyboru:
  - a) Przewodniczącego Okręgowej Rady DOIIB,
  - b) Przewodniczącego Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej DOIIB,
  - c) Przewodniczącego Okręgowej Komisji Rewizyjnej DOIIB,
  - d) Przewodniczącego Okręgowego Sądu Dyscyplinarnego DOIIB,
  - e) Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej DOIIB koordynującego pracę pozostałych Rzeczników,
  - f) Członków Okręgowej Rady DOIIB,
  - g) Członków Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej DOIIB,
  - h) Członków Okręgowej Komisji Rewizyjnej DOIIB,
  - i) Członków Okręgowego Sądu Dyscyplinarnego DOIIB,
  - j) Okręgowych Rzeczników Odpowiedzialności Zawodowej DOIIB,
  - k) Delegatów na Krajowy Zjazd.
- 9) rozpatrzenie zgłoszonych wniosków w sprawach objętych zakresem działalności DOIIB,
- 10) podjęcie innych uchwał w sprawach objętych zakresem działania DOIIB.

## § 9

1. Prawo pisemnego zgłaszania wniosków na Zjazd przysługuje wszystkim członkom DOIIB.
2. Delegaci mają prawo zadawania pytań.
3. Głosowania tajne i jawne mogą odbywać się metodą elektroniczną.
4. O zasadach głosowania każdorazowo informuje Komisja Skrutacyjna.
5. Głosować może tylko osobiście delegat na Zjazd.
6. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Zjazdu.

## § 10

1. W czasie obrad Zjazdu obowiązuje kolejność rozpatrywania spraw wynikająca z porządku obrad. Przewodniczący Zjazdu, za zgodą Zjazdu, może od tego porządku zrobić odstępstwa, jeżeli usprawniają one przebieg obrad.
2. Przewodniczący Zjazdu udziela głosu delegatom według kolejności zgłoszeń. Poza kolejnością może udzielić głosu w przypadku udzielania wyjaśnień, w szczególności przez członków Okręgowej Rady DOIIB lub innych organów DOIIB.



3. Poza kolejnością zgłoszeń można występować z wnioskami formalnymi lub nagłymi. Wnioski formalne i nagłe składa się ustnie, o ile Przewodniczący obrad nie zażąda wniosku na piśmie. Przedmiotem wniosków formalnych mogą być, w szczególności:
  - 1) stwierdzenie kworum,
  - 2) zdjęcie określonego tematu z porządku obrad,
  - 3) przerwanie lub odroczenie dyskusji,
  - 4) zamknięcie listy mówców,
  - 5) zakończenie dyskusji,
  - 6) ograniczenie czasu wystąpień delegatów,
  - 7) forma głosowania,
  - 8) wnioski w sprawie sposobu prowadzenia obrad,
  - 9) ponowne przeliczenie głosów.
4. Wnioski o charakterze formalnym należy poddać pod głosowanie w pierwszej kolejności.
5. O przyjęciu wniosków o charakterze formalnym decyduje zwykła większość głosów.
6. Prowadzący obrady może czynić delegatom uwagi dotyczące formy i czasu trwania wystąpień, jak również w wypadkach wypowiedzania się nie na temat.
7. Jeżeli treść lub sposób wystąpienia albo zachowania delegata zakłóca porządek obrad bądź uchybia powadze Zjazdu – Przewodniczący Zjazdu przywołuje mówcę do porządku, a gdy przywołanie nie odniosło skutku – może odebrać głos, odnotowując ten fakt w protokole Zjazdu.
8. Zjazd może powziąć uchwałę ograniczającą czas trwania wystąpień oraz przemówień wygłaszanych podczas dyskusji. W toku dyskusji powtórne wystąpienie tego samego dyskutanta, w tej samej sprawie, może nastąpić dopiero po wyczerpaniu listy mówców przemawiających po raz pierwszy na dany temat.

## § 11

1. Przewodniczący Zjazdu poddaje pod głosowanie:
  - 1) wnioski dotyczące zmian w treści projektów uchwał Zjazdu, a następnie każdy z tych projektów odrębnie,
  - 2) inne wnioski i propozycje zgłoszone podczas obrad.
2. Głosowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, przeprowadza się jawnie przez podniesienie mandatu lub przez wykorzystanie urządzenia do elektronicznego głosowania.
3. Prezentacja wyników głosowania przedstawiana jest na ekranie w sali obrad. Prawidłowość przebiegu głosowania elektronicznego kontroluje Komisja Skrutacyjna.
4. W razie równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Zjazdu.
5. Jeżeli większość w głosowaniu przeprowadzonym przez podniesienie mandatu jest oczywista, Przewodniczący nie zarządza obliczania głosów, lecz ogłasza wynik stwierdzeniem wyraźnej większości.



## § 12

Od decyzji Przewodniczącego Zjazdu w sprawach związanych z prowadzeniem obrad przysługuje odwołanie do Prezydium Zjazdu, które zajmuje ostateczne stanowisko.

## § 13

1. Z przebiegu Zjazdu sporządza się protokół.
2. Protokół Zjazdu powinien odzwierciedlać jego rzeczywisty przebieg, a w szczególności zawierać:
  - 1) stwierdzenie prawomocności Zjazdu,
  - 2) uchwalony porządek obrad,
  - 3) przebieg obrad, w tym:
    - a) treść wystąpień delegatów lub ich streszczenie albo informacje o ich treści,
    - b) adnotacje o podjętych uchwałach,
    - c) wnioski delegatów,
    - d) przebieg głosowania,
    - e) adnotacje o wszelkich zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie obrad Zjazdu,
    - f) adnotacje o zamknięciu Zjazdu.
  - 4) Protokół podpisuje Przewodniczący i jeden z sekretarzy Zjazdu.
3. Do protokołu dołącza się teksty uchwał podjętych przez Zjazd oraz protokoły komisji Zjazdu.
4. Obrady Zjazdu są dokumentowane w formie audiowizualnej z możliwością publikacji na stronie internetowej i w czasopiśmie Izby.
5. Uchwały Zjazdu podpisuje Przewodniczący Zjazdu oraz jeden z sekretarzy Zjazdu.

## § 14

Po wyczerpaniu wszystkich punktów porządku obrad Przewodniczący Zjazdu ogłasza jego zamknięcie.

## § 15

Protokół winien zostać sporządzony w ciągu 15 dni od zakończenia Zjazdu.

**Regulamin wyborów do organów  
Dolnośląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa  
na lata 2026-2030**

§1

Wybory do organów Dolnośląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, zwanej dalej „DOIIB”, są tajne, bezpośrednie i przeprowadzane etapowo.

§2

Pierwszy etap wyborów:

1. Wybór:
  - 1) Przewodniczącego Okręgowej Rady DOIIB,
  - 2) Przewodniczącego Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej DOIIB,
  - 3) Przewodniczącego Okręgowej Komisji Rewizyjnej DOIIB,
  - 4) Przewodniczącego Okręgowego Sądu Dyscyplinarnego DOIIB,
  - 5) Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej DOIIB koordynującego pracę pozostałych Rzeczników.
2. Wybrany zostaje kandydat, który w pierwszej turze wyborów uzyskał więcej niż 50% oddanych głosów ważnych.
3. Jeżeli żaden kandydat nie uzyskał w pierwszej turze wyborów liczby głosów określonej w ust. 2, zarządza się drugą turę wyborów. W drugiej turze uczestniczą dwaj kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych w pierwszej turze.
4. Jeżeli w pierwszej turze startował jeden kandydat i nie uzyskał więcej niż 50% oddanych głosów ważnych, Komisja Wyborcza przedstawia nowych kandydatów i dla tych kandydatów jest to pierwsza tura wyborów.
5. Wybór uznaje się za dokonany, jeżeli w drugiej turze jeden z kandydatów uzyskał więcej niż 50% oddanych głosów ważnych.
6. W przypadku gdy w drugiej turze wyborów żaden z kandydatów nie uzyskał więcej niż 50% oddanych głosów ważnych, Komisja Wyborcza przedstawia nowych kandydatów i wybory są powtarzane, w sposób jak wyżej, aż do skutecznego wyboru.

§3

Drugi etap wyborów:

1. Wybór:
  - 1) Członków Okręgowej Rady DOIIB,
  - 2) Członków Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej DOIIB,
  - 3) Członków Okręgowej Komisji Rewizyjnej DOIIB,
  - 4) Członków Okręgowego Sądu Dyscyplinarnego DOIIB,
  - 5) Okręgowych Rzeczników Odpowiedzialności Zawodowej DOIIB,
  - 6) Delegatów na Krajowy Zjazd.



2. Do organów DOIIB i Delegatami na Krajowy Zjazd zostają wybrani kandydaci, którzy w kolejności uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
3. W przypadku gdy kandydaci uzyskali tę samą liczbę głosów, a uznanie ich za wybranych powodowałoby przekroczenie liczby miejsc mandatowych, wybory powtarza się dla tych kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

#### §4

1. Komisja Wyborcza sporządza listy kandydatów do poszczególnych organów oraz kandydatów na delegatów na Krajowy Zjazd oddzielnie, w kolejności alfabetycznej.
2. W kolejnych etapach wyborów, z zastrzeżeniem ust. 4, mogą uczestniczyć kandydaci, którzy w poprzednich etapach nie zostali wybrani.
3. Wybrani Przewodniczący organów oraz Rzecznik koordynujący pracę pozostałych Rzeczników mogą zgłaszać i rekomendować kandydatów do organów, których zostali Przewodniczącymi.
4. Wybranych można być tylko do jednego organu oraz jako delegat na Krajowy Zjazd.

#### §5

Liczbę członków poszczególnych organów DOIIB określa Okręgowy Zjazd DOIIB z zastrzeżeniem, że:

- 1) liczba wybieranych członków Okręgowej Rady DOIIB (oprócz Przewodniczącego) nie może być mniejsza niż 14 i większa niż 29;
- 2) liczba wybieranych członków Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej DOIIB (oprócz Przewodniczącego) nie może być mniejsza niż 5 i większa niż 18;
- 3) liczba wybieranych członków Okręgowej Komisji Rewizyjnej DOIIB (oprócz Przewodniczącego) nie może być mniejsza niż 4 i większa niż 6;
- 4) liczba wybieranych członków Okręgowego Sądu Dyscyplinarnego DOIIB (oprócz Przewodniczącego) nie może być mniejsza niż 5 i większa niż 16;
- 5) liczba Okręgowych Rzeczników Odpowiedzialności Zawodowej DOIIB (razem z Okręgowym Rzecznikiem koordynującym pracę pozostałych Rzeczników) nie może być mniejsza niż 1 i większa niż 9.

#### §6

Liczbę wybieranych delegatów na Krajowy Zjazd na kadencję obejmującą lata 2026-2030 określa się na 17 zgodnie z uchwałą Krajowej Rady PIIB nr PIIB/KR/0036/2025 z dnia 29 października 2025r., z zachowaniem zasady, że na każdą rozpoczętą liczbę 600 członków DOIIB wybrany będzie jeden delegat, przyjmując za podstawę ustalenia listę członków posiadających czynne i bierne prawo wyborcze w okręgu według stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.

### KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA

Zgłaszający:

.....  
(imię i nazwisko)

DOŚ/...../.....  
(numer członkowski)

Zgłaszam kandydaturę Pana/Pani

.....  
(imię i nazwisko)

DOŚ/...../.....  
(numer członkowski)

na ..... (funkcja i organ Dolnośląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w kadencji 2026-2030)

.....  
(podpis zgłaszającego)

Oświadczam, że znana mi jest treść Rozdz.7. pkt 1-5 Kodeksu zasad etyki zawodowej członków Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, który stanowi:

- „1) Pełnienie funkcji w organach samorządu zawodowego jest prawem i powinnością Członka Izby.
- 2) Członek Izby, któremu powierzona została funkcja w organach samorządu, obowiązany jest rzetelnie i z najwyższą starannością wypełniać obowiązki wynikające z tej funkcji.”
- 3) Przy wypełnianiu funkcji samorządowej, Członek Izby obowiązany jest kierować się w szczególności obowiązującymi przepisami i uchwałami organów Izby oraz interesem zawodowym Członków Izby.
- 4) Członek Izby sprawujący funkcję w organach Izby:
  - a) nie może wykorzystywać powierzonej mu funkcji we własnych sprawach, dla własnej korzyści albo korzyści bliskich mu osób;
  - b) powinien na równych zasadach traktować wszystkich Członków Izby;
  - c) powinien, w granicach swoich zadań i możliwości, służyć informacją, pomocą i radą pozostałym Członkom Izby.
- 5) Członek Izby, który z racji obowiązków wykonywanych w samorządzie uzyskał informacje, dotyczące spraw osobistych innego Członka Izby lub innych osób, nie może z nich korzystać dla innych celów, niż prawidłowe wykonanie obowiązków samorządowych.”

Naruszenie ww. zasad etycznych powoduje odpowiedzialność dyscyplinarną przed organami samorządu zawodowego.

Wyrażam zgodę na kandydowanie .....  
(podpis kandydata)

....., dnia .....  
(miejsce oraz data)

